

PRAKTIKA KORRALDAMISE JUHEND

- 1.1. Praktika on bakalaureuseõppe, inseneriõppe ja diplomiõppe kohustuslik osa, mis tuleb sooritada enne lõputöö kaitsmist. Praktika võib olla ette nähtud ka magistri- ja doktoriõppes.
- 1.2. Praktika maht ainepunktides määratakse õppekavaga. Ühe ainepunktiga võrdsustatakse 1 kuni 3 praktikanädalat, sõltuvalt töö iseloomust. Ainekaardil võib täpsustada ühele AP-le vastavat praktikanädalate arvu.
- 1.3. Praktika võib jagada õppekavas osadeks, näiteks õppe-, töökeskkonna-, erialapraktikaks jms. Erinevatele praktika liikidele vastavad õppekavas erinevad koodid ja neid kirjeldavad erinevad aineread.
- 1.4. Erinevate praktika liikide ainekaardid kirjeldavad praktika sisu, sihti ja nõudeid töökohale või tegevusalale. Kaardil fikseeritakse ka aruande kohustuslikkus ja kohustusliku aruande korral sellele esitatavad nõuded.
- 1.5. Õppesuuna või eriala praktikat korraldavad ja arvestavad instituudid/keskused/õppeasutused. Sellega tegelevad õppejõud (praktika kuraatorid) määrab instituudi/õppeasutuse direktor või keskuse juhataja.
- 1.6. Praktika koha leiab üldjuhul üliõpilane. Kuraator on nõuandja, soovitades vajadusel praktikakohti ning selgitades ja täpsustades nõudeid praktikakohale ja tegevusalale.
- 1.7. Praktikana (v.a õppe- ja õpetamispraktika) arvestatakse töötamist kohal, mida õppekavakomisjon aktsepteerib. Töötamine võib toimuda ka osadena ja praktikana võib arvestada ka töötamist enne ülikooli astumist. Praktikate arvestust võib taotleda kogu õpinguaja jooksul kuni lõputöö kaitsmiseni ja kogu antud praktikaliigi mahu ulatuses korraga.
- 1.8. Arvestuse saamiseks mingis praktikaliigis (v.a õppe- ja õpetamispraktika) esitab üliõpilane praktikat korraldavale õppejõule vormikohase avalduse, vormikohased originaalallkirjadega tõendid praktikakohtadeltja aruande, kui viimane on kohustuslik. Esitatud dokumentide alusel fikseerib praktika kuraator avaldusel AP-de arvu ja esitab täielikult täidetud avalduse hiljemalt kahe nädala jooksul vastavasse deканаati/kolledži õppeosakonda. Praktika arvestuse avalduse koopia säilitatakse praktika kuraatori struktuuriüksuses. Praktikakohatõendeid ei säilitata, üliõpilase soovil võib need talle tagastada.
- 1.9. Õppepraktika ja õpetamispraktika sooritustele kehtivad samad reeglid kui teistele õppeainetele, k.a õpingukavades deklareerimise nõue. Suvel toimunud õppepraktika tuleb deklareerida järgmise sügissemestri algul.
- 1.10. Õppepraktika raames võib korraldada õppeekskursioone, kattes sellega seotud kulud instituudi/keskuse/kolledži õppekulude arvelt. Muid praktikaga seotud kulusid TTÜ ei kanna.
- 1.11. Vaidlusalused küsimused praktika arvestamisel lahendab vastav instituudi/õppeasutuse direktor või keskuse juhataja ühe nädala jooksul.
- 1.12. Praktika (v a õppepraktika) sooritust ei arvestata enne 2002//03 õppeaastat vastu võetud üliõpilaste semestri sooritusnõuete täitmisel, kuid arvestatakse alates nimetatud õppeaastast vastu võetud üliõpilaste õppeaasta sooritusnõuete täitmisel.